

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**CECCHINATO CRISTINA**

E-mail

**cecchinato@studiumvi.com**

Nazionalità – Stato civile

Italiana – Coniugata

Data di nascita

03/12/1978 A THIENE

FORMAZIONE SCOLASTICA

NEL 1996 HO CONSEGUITO IL DIPLOMA DI MATURITÀ PRESSO L'ISTITUTO TECNICO "GUIDO PIOVENE" DI VICENZA.

MARZO 2002, CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA QUADRIENNALE, PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA, VOTAZIONE 107/110; TESI DI LAUREA IN ECONOMIA INDUSTRIALE DAL TITOLO "DELOCALIZZAZIONE DELLE IMPRESE NELL'EST EUROPA – CASO DIESEL SPA".

STAGE DI 2 MESI DURANTE IL PERIODO UNIVERSITARIO PRESSO DIESEL SPA.

27 MARZO 2006, ABILITAZIONE A "DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE" CON SOSTENIMENTO DELL'ESAME DI STATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI VERONA.

ESPERIENZA LAVORATIVE

• Date (dal marzo 02 a giugno 05 )

PRATICANTATO PRESSO STUDIO DI DOTTORI COMMERCIALISTI DI VICENZA;

• Date (dal giugno 05- dicembre 06)

COLLABORAZIONE PRESSO STUDIO DI DOTTORI COMMERCIALISTI DI VICENZA;

• Date (da gennaio 2007 ad oggi)

COLLABORAZIONE PRESSO IMPORTANTE STUDIO DI DOTTORI COMMERCIALISTI DI VICENZA;

ATTIVITÀ SVOLTA

**AREA CONSULENZE TECNICHE E PERIZIE:**

MI SONO SPECIALIZZATA IN TEMA DI CONTRATTI BANCARI E HO AVUTO L'ONORE DI ESSERE NOMINATA E DI AVER SVOLTO INCARICHI PER CONTO DEL TRIBUNALE DI VICENZA SEZIONE G.I.P. E SEZIONE CIVILE.

**AREA PRECONCORSUALE E CONCORSUALE:**

DA DICEMBRE 2013 **CURATORE FALLIMENTARE** PRESSO IL TRIBUNALE DI VICENZA E **CTU** PER IL GIP E SEZIONE CIVILE DEL TRIBUNALE DI VICENZA.

NOMINATA DAL TRIBUNALE DI VICENZA **LIQUIDATORE GIUDIZIALE** AD AGOSTO 2015 IN CONCORDATO PREVENTIVO.

CONSULENZA ED ASSISTENZA PRECONCORSUALE ALLE IMPRESE IN CRISI; ANALISI DELLA SITUAZIONE DI CRISI, ELABORAZIONE DI PROGRAMMI DI RISANAMENTO, LIQUIDAZIONI VOLONTARIE.

PREDISPOSIZIONE DI PIANI DI CONCORDATO PREVENTIVO DI AZIENDE IN CRISI AI SENSI DELL'ART. 161 RD 267/1942.

#### **AREA CONTABILE E FISCALE:**

TENUTA DELLA CONTABILITÀ ORDINARIA E SEMPLIFICATA, LIQUIDAZIONE IVA E PREDISPOSIZIONE F24; PREDISPOSIZIONE ED INVIO PRATICHE IN AGENZIA ENTRATE E CAMERA DI COMMERCIO;

PRESENTAZIONE E PREDISPOSIZIONE DI MODELLI DICHIARATIVI: 730, UNICO PERSONE FISICHE, UNICO SOCIETÀ DI PERSONE, SOCIETÀ DI CAPITALI, 770 ORDINARIO E SEMPLIFICATO, COMUNICAZIONE ANNUALE DATI IVA, DICHIARAZIONE IVA, MODELLI INTRASTAT, BLACK LIST, DICHIARAZIONE ICI E CALCOLO ICI;

CALCOLO IMPOSTE, ORDINARE, DIFFERITE E ANTICIPATE; CONSULENZA ED ASSISTENZA IN MATERIA DI FORMAZIONE DI BILANCI DI SOCIETÀ' E DI GRUPPO SECONDO LE NORME DEL CODICE CIVILE, I PRINCIPI CONTABILI E LE NORME FISCALI.

ANALISI E REVISIONE DEI CONTI. PREDISPOSIZIONE DI BILANCIO, COMPRENSIVO DI NOTA INTEGRATIVA E VERBALE DI APPROVAZIONE.

REDAZIONE DI BILANCI CONSOLIDATI ART. 125 DLGS 127 DEL 09/04/1991.

#### **AREA SOCIETARIA:**

CONSULENZA IN MATERIA DI DIRITTO SOCIETARIO (ADEMPIMENTI SOCIETARI ORDINARI, COSTITUZIONE DI SOCIETÀ, RAPPORTI FRA I SOCI, TRA QUESTI E LA SOCIETÀ, TRA SOCIETÀ ED ORGANI SOCIALI) E DI DIRITTO CIVILE PRIVATO (STESURA DI CONTRATTI ED ASSISTENZA PER LE PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA LORO ESECUZIONE).

HO RICOPERTO INCARICHI DI SINDACO EFFETTIVO E REVISORE CONTABILE IN SOCIETÀ' DI CAPITALI.

#### **AREA CONSULENZA AZIENDALE:**

ASSISTENZA ALLE IMPRESE IN SEDE DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE.

#### **GESTIONE STRAORDINARIA:**

CONSULENZA ED ASSISTENZA PER OPERAZIONI STRAORDINARIE: ACQUISIZIONE E CESSIONE DI IMPRESE; FUSIONI, SCISSIONI, TRASFORMAZIONI, CONFERIMENTI DI AZIENDA; RISTRUTTURAZIONI E RIORGANIZZAZIONI SOCIETARIE E AZIENDALI, CON RIGUARDO ANCHE ALLA SUCCESSIONE GENERAZIONALE ALL'INTERNO DELL'IMPRESA.

PERITO AI SENSI DELL'ARTICOLO 2465 DEL C.C..

#### **AREA FORMAZIONE:**

FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE AZIENDALE CON SPECIFICO RIGUARDO ALL'AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE, NONCHÉ ALL'AREA DEL CONTROLLO DI GESTIONE

ITALIANO

**MADRELINGUA**

**ALTRE LINGUE**

INGLESE, TEDESCO, FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CARATTERISTICHE PERSONALI**

TENACIA NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI;  
DILIGENZA NEL RISPETTARE GLI IMPEGNI PRESI;  
CAPACITÀ DI OPERARE A RITMI SOSTENUTI;

MOTIVAZIONE ALLA CRESCITA PROFESSIONALE E PERSONALE ATTRAVERSO L'ATTIVITÀ SIA INDIVIDUALI CHE DI TEAM WORKING;

**ASPIRAZIONI PROFESSIONALI**

SONO FORTEMENTE MOTIVATA AD INTRAPRENDERE UNA PROFESSIONE CHE MI PERMETTA DI VALORIZZARE CONOSCENZE ED ABILITÀ E DI ARRICCHIRMI PERSONALMENTE IN UN AMBIENTE DINAMICO E STIMOLANTE.

**INTERESSI PERSONALI**

NUOTO, LETTURA.

**PATENTE**

PATENTE B - AUTOMUNITÀ

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.